



**Algemene voorwaarden van Stichting Davis Dyslexia Association Nederland**  
d.d juni 2026

**Artikel 1 - Definities en werking**

1. In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. DDA NL: Stichting Davis Dyslexia Association Nederland te Maria Hoop (ingeschreven bij KvK Limburg onder nummer 41068516).
- b. particulier: Natuurlijke persoon die een opleiding wil gaan volgen c.q. daaromtrent inlichtingen vraagt.
- c. leerling: Natuurlijke persoon die een opleiding volgt.
- d. opleiding: Iedere opleiding, cursus en training die onder welke naam dan ook door DDA NL wordt gegeven binnen, buiten of vanuit Nederland.
- e. kosten: De vergoeding die c.q. het lesgeld dat de leerling aan DDA NL verschuldigd is voor het deelnemen aan de opleiding.

2. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten betreffende het door leerlingen volgen van een opleiding bij DDA NL.

**Artikel 2 - Terbeschikkingstelling Algemene Voorwaarden**

DDA NL geeft aan iedere particulier die een overeenkomst als bedoeld in artikel 3 van deze voorwaarden wenst te sluiten, een exemplaar van deze Algemene Voorwaarden.

**Artikel 3 - Totstandkoming van overeenkomsten**

1. Een overeenkomst tot het volgen van een opleiding tussen DDA NL en een particulier komt uitsluitend tot stand door ondertekening van een inschrijfformulier voor de opleiding door de desbetreffende particulier en de schriftelijke bevestiging aan DDA NL aan de particulier, dat hij tot de opleiding is toegelaten.

2. Een door DDA NL gedaan (openbaar) aanbod tot het inschrijven op c.q. volgen van een opleiding door middel van een advertentie, een folder, een zogenaamde "open dag" of een aan een particulier gericht schrijven, kan alleen leiden tot een overeenkomst, indien aan het bepaalde in het eerste lid van dit artikel is voldaan.

**Artikel 4 – Annulering van overeenkomsten**

1. Indien voor een opleiding onvoldoende belangstelling blijkt te bestaan, zulks uitsluitend ter beoordeling van DDA NL, is DDA NL gerechtigd om van het geven van de betreffende opleiding af te zien, dan wel deze te combineren met een andere opleiding of een opleiding in een andere plaats. Zij doet hiervan schriftelijk mededeling aan de leerling. In geval de opleiding niet doorgaat, vindt deze mededeling uiterlijk zeven lesdagen voor de eerste (les)dag van de opleiding plaats.



2. Indien DDA NL kenbaar maakt de opleiding met een andere opleiding te combineren en/of deze in een andere plaats te geven, heeft de leerling het recht om binnen zeven dagen na ontvangst van de mededeling van DDA NL door middel van een aangetekend schrijven de overeenkomst te ontbinden.

3. Indien een opleiding geen doorgang vindt wegens onvoldoende belangstelling, wordt de overeenkomst ontbonden door middel van de daartoe strekkende schriftelijke mededeling van DDA NL als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, zonder dat op een der partijen nog enige verplichting rust.

4. Er geldt een 14 dagen bedenktijd voor de leerling na het sluiten van de overeenkomst doormiddel van de ondertekening van het inschrijfformulier. Binnen de bedenktijd kan de leerling zonder opgave van reden de overeenkomst ontbinden door middel van een aangetekend schrijven aan het adres van DDA NL secretariaat te Utrecht.

5. Indien een opleiding geen doorgang kan vinden door ziekte van een docent of door overmacht, ontvangt de leerling zo spoedig mogelijk bericht. De overeenkomst wordt ontbonden door middel van de daartoe strekkende schriftelijke mededeling van DDA NL als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, zonder dat op een der partijen nog enige verplichting rust.

### **Artikel 5 – Financiële rechten en verplichtingen**

Indien een overeenkomst als bedoeld in artikel 3 (hierna te noemen: "de overeenkomst") tot stand is gekomen, gelden de volgende financiële rechten en verplichtingen:

a. De leerling is aan DDA NL verschuldigd de kosten als genoemd in of bij de overeenkomst, te voldoen op de wijze en de tijdstippen in of bij de overeenkomst genoemd. De kosten zijn vrijgesteld van BTW.

b. Indien de leerling de overeenkomst wil ontbinden, kan deze dat met inachtneming van het bepaalde sub d van dit artikel, tot 14 dagen voor de aanvang van de opleiding zonder opgave van reden doen door middel van een aangetekend schrijven aan het adres van DDA NL secretariaat te Utrecht.

c. Indien de leerling zich uitschrijft voor de opleiding zoals genoemd in b, hoeft de leerling alleen te betalen voor gevolgde workshops. Schrijft de leerling zich binnen 14 dagen voor de aanvang van een workshop uit, dan is de leerling de kosten voor deze workshop aan DDA NL verschuldigd. Te veel betaalde betalingen krijgt de leerling bij uitschrijving binnen 14 dagen teruggestort.

d. Indien de leerling verzuimt de onder a, en c genoemde kosten van de opleiding overeenkomstig het in of bij de overeenkomst bepaalde te



voldoen, is hij zonder dat daartoe verdere ingebrekestelling vereist is een verhoging van €23,- voor administratiekosten verschuldigd.

e. Indien de leerling na een overschrijding van de geldende betalingstermijn voor de cursuskosten met meer dan 20 dagen, het openstaande bedrag, alsmede de onder f genoemde verhoging voor administratiekosten niet heeft voldaan, is DDA NL gerechtigd om, zonder dat daarvoor (verdere) ingebrekestelling vereist is:

1. de leerling de toegang tot de opleiding en de gebouwen te ontzeggen.
2. de overeenkomst door middel van een daartoe strekkende schriftelijke mededeling aan de leerling te ontbinden.
3. over te gaan tot het treffen van incassomaatregelen, waartoe te rekenen gerechtelijke invordering.

f. Indien DDA NL gebruik maakt van een of meer van de sub f genoemde bevoegdheden, tast dit niet de vordering terzake van de kosten aan. Indien DDA NL overgaat tot het treffen van incasso maatregelen, zijn de kosten hiervan geheel voor rekening van de leerling, met een minimum van €68,-.

g. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden, is de leerling overeenkomstig het bepaalde in artikel 119, Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek over achterstallige betalingen de wettelijke rente verschuldigd

h. Voor bij- en nascholingsdagen gelden bijzondere rechten en verplichtingen, welke niet in deze Algemene Voorwaarden zijn opgenomen. Deze rechten en verplichtingen zijn vermeld in een aparte clausule.

### **Artikel 6 - Overige rechten en plichten van de leerling**

Onverminderd het in of bij de overeenkomst bepaalde is de leerling verplicht:

- a. tijdig aanwezig te zijn voor de aanvang van de lessen en andere activiteiten in het kader van de opleiding;
- b. de voor de opleiding benodigde materialen, voor zover deze niet ter plekke door DDA NL ter beschikking worden gesteld, bij zich te hebben;
- c. zich gedurende de opleiding correct te gedragen en de andere leerlingen niet te hinderen;
- d. melding te maken van de aanwezigheid bij hem van een ziekte of aandoening, die gevaar kan opleveren voor de docenten, de andere leerlingen en/of eventuele proefpersonen. De sub d genoemde melding hoeft niet plaats te vinden met vermelding van de aard van de aandoening.



e. Informatie verstrekt door medeleerlingen vertrouwelijk te behandelen. Informatie is vertrouwelijk als de medeleerling dit heeft aangegeven of als uit de aard van de informatie blijkt dat het om vertrouwelijke informatie gaat.

### **Artikel 7 - Studiemateriaal**

a. Ronald D. Davis, auteur van de boeken 'De Gave van Dyslexie' en 'De Gave van Leren' staat aan de basis van de Davis Technieken. De leerling wordt aangeraden om 'De Gave van Dyslexie' te lezen, voordat hij aan de workshop Davis Basistechnieken begint. De kosten voor aanschaf van 'De Gave van Dyslexie' is niet bij de prijs van de opleiding inbegrepen.

b. Aan het begin van de opleiding ontvangt de leerling een handleiding. Deze is bij de prijs van de opleiding inbegrepen. Op de handleiding rust copyright van Davis Dyslexia Association International.

c. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Davis Dyslexia Association Nederland mag niets uit de handleiding of elk ander studiemateriaal worden vermenigvuldigd of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm, beeldplaat, magnetische schijf of band, opslag in een voor derden toegankelijk raadpleegstelsel, of op welke andere wijze dan ook elektronische, mechanisch of anderszins. Het is niet toegestaan lesmateriaal aan derden ter beschikking te stellen of te gebruiken als lesmateriaal

### **Artikel 8 - Overige rechten en plichten van DDA NL**

1. DDA NL bepaalt de plaats en tijd waarop de opleiding wordt gegeven. DDA NL is bevoegd de plaats en de tijd te wijzigen. DDA NL zal van deze bevoegdheid niet zonder redelijke gronden gebruik maken.

2. DDA NL is bevoegd om een leerling (tijdelijk) de toegang tot c.q. deelname aan de opleiding te ontzeggen indien:

- a. de leerling zich niet overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 gedraagt;
- b. er sprake is van een ziekte of aandoening, die gevaar kan opleveren voor de docenten, de andere leerlingen of eventuele proefpersonen.

3. DDA-NL zal vertrouwelijke informatie die leerlingen verstrekken vertrouwelijk behandelen. Informatie is vertrouwelijk als de leerling dit heeft aangegeven of als uit de aard van de informatie blijkt dat het om vertrouwelijke informatie gaat.

### **Artikel 9 - Aansprakelijkheid**

1. De leerling is gehouden zelf te (doen) onderzoeken of hij de lichamelijke en/of geestelijke geschiktheid bezit en behoudt om de opleiding te volgen. DDA NL aanvaardt generlei aansprakelijkheid voor de directe of indirecte gevolgen van het ontbreken van die geschiktheid. De leerling vrijwaart DDA



NL voor eventuele aanspraken van derden, waaronder begrepen maar niet daartoe beperkt, medeleerlingen.

2. DDA NL aanvaardt generlei aansprakelijkheid voor verlies, diefstal of beschadiging van eigendommen van de leerling of anderszins door de leerling meegebrachte materialen gedurende de opleiding of anderszins verblijf van de leerling in de (les)lokalen van DDA NL.
3. DDA NL is niet aansprakelijk voor enig letsel dat de leerling overkomt tijdens of in verband met het volgen de opleiding, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van DDA NL of haar docenten.
4. De leerling vrijwaart DDA NL voor de aanspraken van derden terzake van de in artikel 5 sub d bedoelde ziekte of aandoening.

### **Artikel 10. Klachten**

Mocht u een vraag of klacht hebben ten aanzien van onze workshops of opleiding, vragen wij u deze eerst te bespreken met de organisator of de Davis Specialist die de workshop of opleiding leidt. Dezen zullen hun uiterste best doen de vraag te beantwoorden of de klacht op te lossen.

Mocht dit niet tot een bevredigende oplossing leiden, geldt de volgende procedure:

- Alle klachten worden schriftelijk geregistreerd, even als de verwerking van de klacht. Stuur je klacht op naar Els Neele, Azoren 26, 3524 EX Utrecht of [info@dedavismethode.nl](mailto:info@dedavismethode.nl)
- Je krijgt binnen vijf werkdagen een bevestiging van de ontvangst van jouw klacht van de Davis Specialist of de organisator.
- De klacht moet binnen 4 weken naar ieders tevredenheid zijn opgelost. Indien deze termijn niet gehaald kan worden vanwege de complexiteit van de klacht, krijgt de klager hier tijdig bericht van. Je ontvangt van ons een reden voor de vertraging en een tijdsindicatie.
- Indien de klager en DDA-Nederland samen niet tot een oplossing komen, wordt gebruik gemaakt van de onafhankelijke mediator Monique Nauta. Het oordeel van deze mediator is bindend. Eventuele consequenties voor DDA-Nederland worden binnen 30 dagen afgehandeld. De kosten van de mediation worden gelijkelijk verdeeld over de klager en DDA-NL.

Klachten en de wijze van afhandeling worden na afhandeling voor de periode van twee jaar bewaard.

### **Artikel 11 - Overige bepalingen**

1. Tegenover de leerling strekt de financiële administratie van DDA NL, blijkens een door DDA NL verstrekt uittreksel uit haar administratie tot volledig bewijs, behoudens door de leerling te leveren tegenbewijs.



2. Indien een leerling meerdere opleidingen tegelijk volgt, worden betalingen eerst toegerekend aan de opleiding(en) waarvoor eerder de overeenkomst werd gesloten.

### **Artikel 12 - Wijziging van de Algemene Voorwaarden**

DDA NL is te allen tijde gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De Algemene Voorwaarden, zoals deze luiden op het moment voor de wijziging, blijven gelden voor de overeenkomsten die op dat moment rechtsgeldig tot stand waren gekomen. Op latere overeenkomsten zijn dan de nieuwe Algemene Voorwaarden van toepassing.